

## I ÜLDALUSED

1. Käesolev „Kaarepere Pansionaadi vastuvõtmise ja välja arvamise kord” (edaspidi Kord) reguleerib kõigi füüsiliste isikute (edaspidi Klient) Kaarepere Pansionaati (edaspidi Pansionaat) suunamist ja sealt lahkumist. Eeskirja kehtestamise aluseks on Kaarepere Pansionaadi põhimäärus.

2. Käesolevas dokumendis kasutatakse mõisteid järgnevas tähenduses:

2.1. pensionaat – Kliendile elamiseks ja hooldamiseks loodud hoolekande asutus, kus viibivad isikud, kes sotsiaalse olukorra tõttu ei ole suutelised iseseisvalt elama ning kelle toimetulekut ei ole võimalik tagada teiste sotsiaalteenuste või muu abi osutamisega;

2.2. pensionaadis elamine – ööpäevaringselt pensionaadis elavate Klientide hooldamine, järelevalve, põetus, esmatasandil arstiabi korraldamine ja teistepansionaadi põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmine;

2.3. kuutasu ja/või päevatasu – sisaldab endas nii kohamaksumust kui toitlustamiskulu;

2.3.1 hooldamisteenus – majutus, ööpäevane hooldus, eluruumide koristus, pesupesemine, jälgimine ja abistamine igapäeva toimingutes.

2.3.2 põetamisteenus – vajadusel liikumisel abistamine, lamaja hooldamine, kateetri vahetus, vajalikud sidumised, mähkmete vahetus; (<http://www.itak.ee/Soodusteenused-page-119/>)

2.3.3 meditsiiniline teenus – perearsti poolne kontroll vähemalt 1 kord kuus, Kliendi seisukorra jälgimine, käsimüügiravimite manustamine vastavalt vajadusele, retseptiravimite manustamine vastavalt ettekirjutusele, kiirabi väljakutsumine;

2.4. kohamaksumus – pensionaadis Kliendi ülalpidamiseks kuluv summa, mis kinnitatakse igaks eelarveaastaks juhtkonna korraldusega. Sisaldab endashooldamis-, põetamis-, meditsiinilist teenust.

2.5. toitlustamiskulu – Kliendile tagatakse igapäevane toitlustus kolm korda päevas. Toit valmistatakse kaheks nädalaks koostatud menüü kohaselt, võttes arvesse Eesti toitumissoovitusi.

2.6. muud teenused – (nt juuksur, maniküür, transport jne) hind kokkuleppel

3. Pansionaati võib alalisele või ajutisele hooldamisele suunata füüsilised isikud:

- 
- 3.1. kellel puudub seadusjärgne ülalpidaja või kui viimati nimetatu ei suuda täita talle perekonnaseaduse (<https://www.riigiteataja.ee/akt/127062012012>) poolt määratud kohustusi, kuid kelle hooldamise kulude tasumise garanteerib elukohajärgne kohalik omavalitsus;
  - 3.2. kellel on seadusjärgsed hooldajad, kes tasuvad hooldatava eest hooldamiskulud;
  4. Pansionaati ei võeta üldjuhul hooldamisele isikuid järgmistel juhtudel:
    - 4.1. enesele või teistele ohtlike psüühika- ja käitumishäirete tunnuste esinemisel;
    - 4.2. alkoholist või narkootilistest ainetest sõltuvuse esinemisel;
    - 4.3. nakkushaiguste, sh tuberkuloosi põdemisel.

## II ISIKUTE VASTUVÕTMISEKS VAJALIKUD DOKUMENDID:

5. Pansionaati vastuvõtmiseks vormistatakse Kliendi kohta ja esitatakse Pansionaadijuhatajale järgmised dokumendid:
  - 5.1. Kliendi ja/või tema seadusjärgse esindaja sooviavaldus hoolekandeesutusse paigutamiseks;
  - 5.2. Kliendi elukohajärgse valla- või linnavalitsuse korraldus Kliendi paigutamiseks hoolekandeesutusse;
  - 5.3. hoolekandeesutusse paigutatava Kliendi isikut tõendav dokumendi koopia, välismaalasel esitada lisaks elamisloa koopia;
  - 5.4. arstitõend Kliendi tervisliku seisundi kohta.
  - 5.5. Pansionaati vastuvõetud Klient või tema seaduslik esindaja ja/või elukohajärgne kohalik omavalitsus sõlmivad Pansionaadi juhatajaga kirjaliku Hoolduslepingu (edaspidi Leping) Kliendi Pansionaadis viibimise tingimuste, Kliendile osutatavate teenuste ja nende osutamiseks tehtud kulutuste tasumise määra ja korra kohta.

## III ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

6. Pansionaadi õigused ja kohustused:
  - 6.1. Pansionaati elama asumisel võtab Klient või tema seaduslik esindaja endale kohustuse tasuda täielikult ülalpidamiskulud Pansionaadis;

- 
- 6.2. Lepingut on õigus muuta ja lõpetada ainult poolte kirjalikult kokkuleppel. Pansionaadil on õigus Leping ühepoolset ülesse öelda käesoleva korra punkti 10 alusel ning juhul, kui võlgnevus ületab Lepingu kahe kuu kohamaksumuse;
- 6.3. Klient, kes viibib haiglas või soovib muul põhjusel eemal viibida, võimaldatakse koha säilimine ainult kohamaksumuse tasumise puhul;
- 6.4. Pansionaadil on õigus Lepingu järgsed Kliendi võlgnevused sisse nõuda kohtu kaudu, kaasates kaaskostjatena hooldatava esindajad ja käendajad.
7. Kliendi õigused ja kohustused:
- 7.1. Kliendil on õigus saada teenuseid vastavalt Lepingule.

#### **IV LAHKUMINE JA VÄLJA ARVAMINE**

8. Klient võib hooldekodust lahkuda:
- 8.1. Hoolduslepingu tähtaja saabumisel;
- 8.2. Kliendi avalduse alusel;
- 8.3. Kliendi esindaja avalduse alusel;
- 8.4. kohtuotsuse alusel kinnipidamiskohta või psühhiaatriaiglasse sundravile paigutamisel.
9. Kliendi võib hooldekodust välja arvata, kui ei täidata lepinguga endale võetud kohustusi või ei peata teadlikult kinni kehtestatud kodukorrast.
10. Klient arvatakse pensionaadist välja juhataja sellesisulise käskkirjaga:
- 10.1. punktides 8 ja 9 kirjeldatud asjaoludel;
- 10.2. Kliendi surma korral;
- 10.3. Kliendi etteteatamata lahkumisel, kui omavoliliselt lahkunud isiku kohta ühe aasta jooksul andmeid selgunud ei ole, esitatakse kohtule taotlus tema teadmata kadunuks tunnistamiseks. Peale kohtu poolt isiku teadmata kadunuks tunnistamist võib Kliendi hoolekandeesutusest välja arvata.

#### **V LÕPPSÄTTED**

11. Käesolevas dokumendis reguleerimata küsimusteks juhindutakse seadusest ja teistest õigusaktidest.